

DÉLIBÉRATION N°2020-24

ADOPTION DU TABLEAU DES EMPLOIS

Le vendredi 5 juin 2020 à 14h30, les membres du Conseil d'Administration d'Arsud, régulièrement convoqués, se sont réunis en visioconférence, M. Bissière, Président d'Arsud, étant présent dans les locaux de Bouc-Bel-Air.

ÉTAIENT PRÉSENTS M. Robert **BENEVENTI** - M. Michel **BISSIERE** - Mme Christiane **BOURBONNAUD** - Mme Laurence **CABROL** - Mme Marion **COUSTRIS**
Mme Josy **CHAMBON** - M. Geoffrey **DAVID** - M. Pierre **DUSSOL**
Mme Aurélie **FERRIER** - M. Richard **GALY**
M. Michel **KELEMENIS** - Mme Jehanne **MARROU** - Mme Elodie **PRESLES**
Mme Agnès **RAMPAL** - M. Jean-Pierre **RICHARD** - M. Philippe **VARDON**
Mme Brigitte **VIRZI-GONZALES**

**ÉTAIENT ABSENTS
OU EXCUSÉS** M. Julien **AUBERT** - M. Marc **CECCALDI** - M. Christian **ESTROSI**
Mme Chantal **EYMELOUD**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

Vu la loi n°2007-148 du 2 février 2007 de modernisation de la fonction publique,

Vu l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, qui stipule que les emplois de chaque établissement public sont créés par l'organisme délibérant,

Vu le décret n° 2016-594 du 12 mai 2016 portant dispositions statutaires communes à divers cadres d'emplois de fonctionnaires de la catégorie B de la fonction publique territoriale,

Vu le décret n° 2016-596 du 12 mai 2016 relatif à l'organisation des carrières des fonctionnaires de catégorie C de la fonction publique territoriale,

Vu la délibération n°2020-07 du Conseil d'Administration d'Arsud du 20 février 2020 adoptant le tableau des emplois,

Vu la saisine du Comité technique du Centre de Gestion des Bouches du Rhône.

Considérant :

La saisine du comité technique du centre de gestion du 12 mars 2020,

La réorganisation de la direction et des services qui se traduit par :

- L'identification d'un pôle « Moyens généraux » ;
- La demande d'un agent de la filière technique à intégrer la filière administrative sur un grade équivalent ;
- Qu'il convient de faire évoluer la numérotation des postes en fonction de l'organigramme ;
- La nécessité de préciser les fonctions de certains postes ;
- Que cette réorganisation n'a pas vocation à créer de postes supplémentaires.

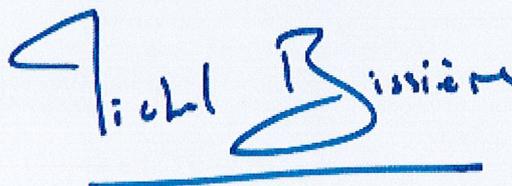
Le Président propose au Conseil d'Administration :

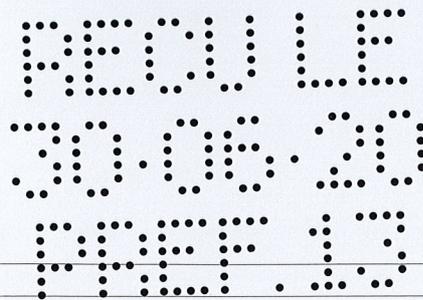
- De transformer le poste suivant :
C07 Intitulé du poste : Chargé de projet
Grade : **Rédacteur principal de 1^{ère} classe** (ex-Technicien principal de 1^{ère} classe)
Motif du recrutement : Emploi pourvu
Missions : Coordination et gestion de projets culturels, gestion de la base de données Réseau Information Culture
Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maxi : 707
Lieu : Bouc-Bel-Air
- De modifier le tableau des emplois comme suit en annexe.

Après en avoir délibéré, adopté à l'unanimité.

Fait à Bouc-Bel-Air, le 5 juin 2020.

**Le Président du Conseil d'Administration
Monsieur Michel BISSIERE**





ANNEXE

DIRECTION GÉNÉRALE

D01 Intitulé du poste : Directeur général

Grade : Directeur territorial

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Directeur

Niveau de rémunération : IB minimum : 719 – IB maximum : 1005

Lieu : Bouc-Bel-Air

D02 (ex-D03) Intitulé du poste : Secrétaire général

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Membre de la Direction, assiste et conseille la direction dans la marche générale de l'établissement public

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

D03 (ex-CA01) Intitulé du poste : Directrice déléguée

Grade : Attaché hors-classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Directrice déléguée

Niveau de rémunération : IB minimum : 797 – IB maximum 1027

Lieu : Bouc-Bel-Air

D04 (ex-C12) Intitulé du poste : Directeur délégué à la Production et à la Technique

Grade : Attaché principal

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Production et diffusion

Niveau de rémunération : IB minimum : 593 – IB maximum 995

Lieu : Alpes Maritimes / Var Est

D05 Intitulé du poste : **Coordinateur de Direction**

Grade : Adjoint administratif principal de 2^{ème} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Chargé de la coordination de l'activité et de l'assistanat de Direction

Niveau de rémunération : IB minimum : 353 – IB maximum 483

Lieu : Bouc-Bel-Air

D06 (ex-CA02) Intitulé du poste : **Chargé de mission auprès du Directeur général**

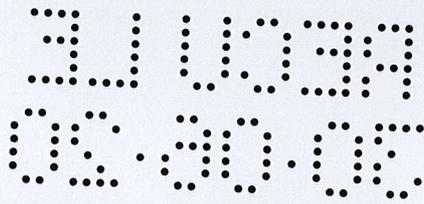
Grade : Attaché principal

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Missions auprès du Directeur général.

Niveau de rémunération : IB minimum : 593 – IB maximum 995

Lieu : Bouc-Bel-Air



D07 (ex-CA10) Intitulé du poste : **Coordinatrice de direction**

Grade : Rédacteur principal 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Chargée de la coordination de l'activité et de l'assistantat de Direction

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

D08 (ex-A05) Intitulé du poste : **Conseiller juridique et ressources humaines auprès de la direction**

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi à pourvoir

Missions : **Conseil juridique et ressources humaines auprès de la direction**

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

MOYENS GENERAUX

MG01 (ex-D02) Intitulé du poste : **Gestionnaire Marchés publics**

Grade : Rédacteur principal de 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Responsable des Marchés publics

Niveau de rémunération IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

MG02 (ex-D04) Intitulé du poste : **Coordinatrice de Direction et Service technique**

Grade : Adjoint administratif

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Chargée de la coordination de l'activité et de l'assistantat de Direction et du service technique

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

MG03 (ex-D06) Intitulé du poste : **Chargé d'accueil**

Grade : Adjoint administratif principal de 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Standard et accueil

Niveau de rémunération : IB minimum : 380 – IB maximum : 548

Lieu : Bouc-Bel-Air

MG04 (ex-D07) Intitulé du poste : **Responsable du système d'information**

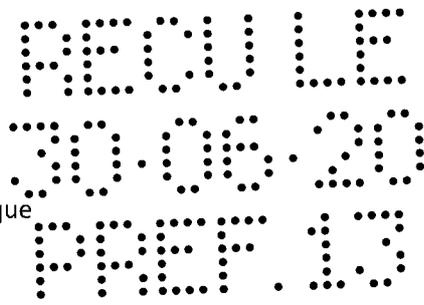
Grade : Technicien principal de 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Responsable du système d'information

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air



MG05 (ex-D08) Intitulé du poste : Technicien informatique

Grade : Adjoint Technique

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assiste le Responsable du système d'information

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

MG06 (ex-D09) Intitulé du poste : Assistant logistique et vidéo

Grade : Adjoint technique principal de 2^{ème} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assistant logistique et vidéo

Niveau de rémunération : IB minimum : 353 – IB maximum 483

Lieu : Bouc-Bel-Air

MG07 (ex-D10) Intitulé du poste : Agent d'entretien

Grade : Adjoint technique

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Entretien des locaux

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

MG08 (ex-D11) Intitulé du poste : Gestionnaire maintenance et référent hygiène et sécurité

Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Gestionnaire maintenance et référent hygiène et sécurité

Niveau de rémunération : IB minimum : 372 – IB maximum : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

MG09 (ex-CA04) Intitulé du poste : Responsable utilisateur

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Responsable de l'évaluation, de la prospection des publics et des actions

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

MG10 (ex-CA14) Intitulé du poste : Assistante

Grade : Adjoint administratif principal 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Vacant

Missions : Chargée d'accueil et d'orientation des publics

Niveau de rémunération : IB minimum : 380 – IB maximum 548

Lieu : Bouc-Bel-Air

MG11 (ex-CA16) Intitulé du poste : Agent d'entretien

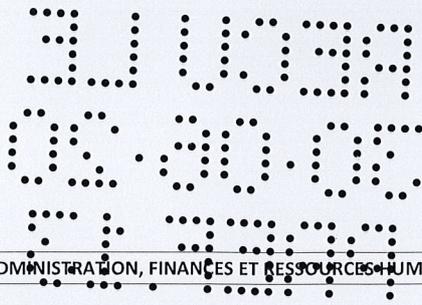
Grade : Adjoint technique principal 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Entretien des locaux

Niveau de rémunération : IB minimum : 380 – IB maximum 548

Lieu : Bouc-Bel-Air



SERVICE ADMINISTRATION, FINANCES ET RESSOURCES HUMAINES

A01 Intitulé du poste : Responsable de l'Administration, des Finances et des Ressources Humaines

Grade : Attaché principal

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Chargé de l'administration, des finances, des ressources humaines

Niveau de rémunération : IB minimum : 593 – IB maximum 995

Lieu : Bouc-Bel-Air

A02 Intitulé du poste : Chargé de gestion budget et comptabilité

Grade : Rédacteur principal 1ère classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assistant budgétaire et comptable

Niveau de rémunération : IB minimum : 446– IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

A03 Intitulé du poste : Secrétariat administratif et Assistant comptable

Grade : Adjoint administratif

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Secrétariat administratif et Assistant comptable

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

A04 Intitulé du poste : Chargé de gestion carrière et paye

Grade : Rédacteur

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Gestionnaire des ressources humaines

Niveau de rémunération : IB minimum : 372 – IB maxi : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

A05 (ex-CA06) Intitulé du poste : Responsable administrative adjointe

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Tenue de la comptabilité et de la gestion financière de l'établissement

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

SERVICE ACTION CULTURELLE

C01 Intitulé du poste : **Chargé de mission**

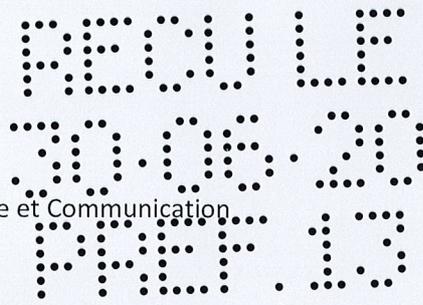
Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : **Chargé mission sur les opérations d'Arsud**

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air



C02 Intitulé du poste : Assistant du pôle Action culturelle et Communication

Grade : Adjoint administratif principal de 2^{ème} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assistant du service Action Culturelle et Communication

Niveau de rémunération : IB minimum : 353 – IB maximum 483

Lieu : Bouc-Bel-Air

C03 (ex-CA03) Intitulé du poste : Responsable du pôle développement

Grade : Attaché principal

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Responsable de l'équipe chargée du conseil, développement, formation et structuration des projets artistiques des acteurs et des organisations culturelles

Niveau de rémunération : IB minimum : 593 – IB maximum 995

Lieu : Bouc-Bel-Air

C04 Intitulé du poste : Responsable de l'Action Culturelle et de la Communication

Grade : Attaché principal

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Responsable du secteur de l'Action Culturelle

Niveau de rémunération : IB minimum : 593 – IB maximum 995

Lieu : Bouc-Bel-Air

C05 Intitulé du poste : Chargé de mission

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Responsable de projets culturels

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

C06 Intitulé du poste : Chargé de mission

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Responsable de projets culturels

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

C07 Intitulé du poste : Chargé de projet

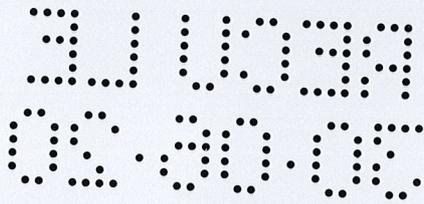
Grade : Rédacteur principal de 1^{ère} classe (ex-Technicien principal de 1^{ère} classe)

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Coordination et gestion de projets culturels, gestion de la base de données Réseau Information Culture

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air



C08 Intitulé du poste : Chargé de projet
Grade : Adjoint administratif principal de 2^{ème} classe
Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Suivi de projets culturels, assistance en production et communication

Niveau de rémunération : IB minimum : 353 – IB maximum 483

Lieu : Bouc-Bel-Air

C09 Intitulé du poste : Chargée de mission

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Chargée de missions institutionnelles et relations presse, en charge également des réseaux sociaux et de la communication numérique

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

C10 Intitulé du poste : Assistant du pôle Action Culturelle et Communication

Grade : Adjoint administratif principal de 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : opérations et communication

Niveau de rémunération : IB minimum : 380 – IB maximum : 548

Lieu : Bouc-Bel-Air

C11 Intitulé du poste : Chargé de projets

Grade : Adjoint administratif principal de 2^{ème} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Chargé de l'accueil et des résidences d'artistes, chargé du suivi des partenariats

Niveau de rémunération : IB minimum : 353 – IB maximum 483

Lieu : Bouc-Bel-Air

C12 (ex-T18) Intitulé du poste : chargé de projet

Grade : Rédacteur

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : chargé de projet sur opérations, fabrique de formation

Niveau de rémunération : IB minimum : 372 – IB maximum : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

C13 Intitulé du poste : Chargée de communication

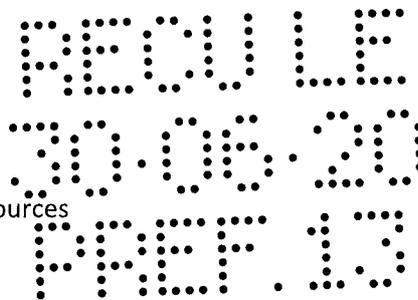
Grade : Adjoint administratif

Motif du recrutement : vacant

Missions : Chargé de communication institutionnelle et relations presse, en charge également des réseaux sociaux et de la communication numérique

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air



(ex-CA05) Intitulé du poste : Responsable du pôle ressources

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Responsable de l'équipe chargée de la ressource et de l'observatoire régional

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

C15 (ex-CA07) Intitulé du poste : Chargé de mission culturo

Grade : Rédacteur principal 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Chargé du magazine culturel régional « culturo »

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

C16 (ex-CA08) Intitulé du poste : Chargé de mission pôle ressources

Grade : Rédacteur principal 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Chargée des missions d'étude et d'observation

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

C17 (ex-CA09) Intitulé du poste : Chargée de communication

Grade : Rédacteur principal 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Chargée de communication

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

C18 (ex-CA11) Intitulé du poste : Chargé de mission pôle ressources

Grade : Rédacteur principal 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Chargée de gestion et d'organisation de la base de données

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

C19 (ex-CA12) Intitulé du poste : Responsable de la fabrique de formation

Grade : Rédacteur principal 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Responsable du montage et de l'organisation des modules et des ateliers de formation

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

C20 (ex-CA13) Intitulé du poste : Chargée de mission formation et développement

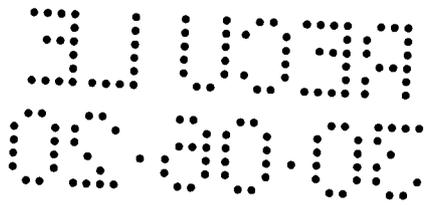
Grade : Rédacteur principal 2^{ème} classe

Motif du recrutement : Vacant

Missions : Chargée de la formation et de l'accompagnement des acteurs et structures culturelles

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air



C21 (ex-CA15) Intitulé du poste : Assistante formation

Grade : Adjoint administratif principal 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assistante auprès de la responsable de la fabrique de formation

Niveau de rémunération : IB minimum : 380 – IB maximum 548

Lieu : Bouc-Bel-Air

SERVICE TECHNIQUE

T01 Intitulé du poste : Directeur Technique

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Directeur Technique

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

T02 Intitulé du poste : Technicien quai-magasinier

Grade : Adjoint technique principal de 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assiste le Directeur Technique

Niveau de rémunération : IB minimum : 380– IB maximum : 548

Lieu : Bouc-Bel-Air

T03 (ex-T16) Intitulé du poste : Régisseur

Grade : Technicien principal de 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Régisseur Atelier – Formations – Entretien Bâtiment

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maxi : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

T04 Intitulé du poste : Régisseur

Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Régisseur opérations

Niveau de rémunération : IB minimum : 372– IB maximum : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

T05 Intitulé du poste : Régisseur

Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Régisseur constructeur

Niveau de rémunération : IB minimum : 372– IB maximum : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

T06 Intitulé du poste : Accueil technique - réservations

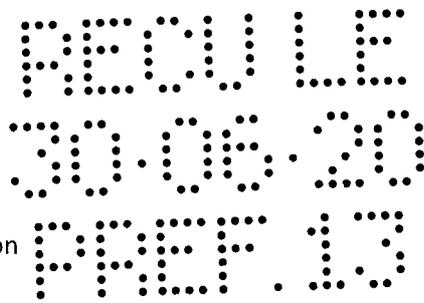
Grade : Adjoint administratif principal de 1^{ère} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Accueil technique - réservations

Niveau de rémunération : IB minimum : 380– IB maximum : 548

Lieu : Bouc-Bel-Air



T07 Intitulé du poste : Assistant réservations - facturation

Grade : Adjoint administratif

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Agent chargé des réservations et de la facturation

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

T08 Intitulé du poste : Régisseur

Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Régisseur

Niveau de rémunération : IB minimum : 372– IB maximum : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

T09 Intitulé du poste : Régisseur

Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Régisseur structures

Niveau de rémunération : IB minimum : 372– IB maximum : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

T10 Intitulé du poste : Technicien son - Machiniste

Grade : Adjoint technique

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Régisseur son

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

T11 Intitulé du poste : Agent technique

Grade : Adjoint technique

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Agent technique

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

T12 Intitulé du poste : Technicien monteur

Grade : Adjoint technique

Motif du recrutement : Emploi vacant

Missions : Agent technique

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

T13 Intitulé du poste : Régisseur

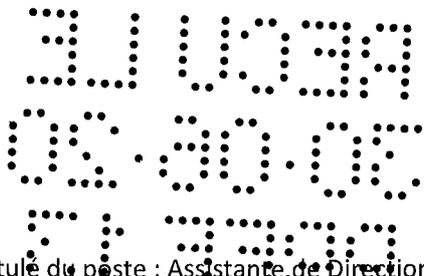
Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Animation Antenne Saint-Laurent du Var

Niveau de rémunération : IB minimum : 372– IB maximum : 597

Lieu : Saint-Laurent du Var



T14 Intitulé du poste : Assistante de Direction

Grade : Adjoint administratif principal de 2^{ème} classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assister le Directeur délégué à la Production et à la technique

Niveau de rémunération : IB minimum : 353 – IB maximum 483

Lieu : Saint-Laurent du Var

T15(ex-T19) Intitulé du poste : Régisseur

Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi vacant

Missions : Animation Antenne Veynes

Niveau de rémunération : IB minimum : 372– IB maximum : 597

Lieu : Veynes

T16(ex-T20) Intitulé du poste : Agent technique

Grade : Adjoint technique

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assister le régisseur de l'Antenne Veynes

Niveau de rémunération : IB minimum : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Veynes

60 POSTES AU TOTAL

TABLEAU DES EMPLOIS ETAT DU PERSONNEL AU 1/01/2020

GRADES OU EMPLOIS (1)	CATEGORIES (2)	EFFECTIFS BUDGETAIRES (3)			EFFECTIFS POURVUS SUR EMPLOIS BUDGETAIRES EN ETP (4)		
		EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS COMPLET	EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS NON COMPLET	TOTAL	AGENTS TITULAIRES	AGENTS NON TITULAIRES	TOTAL
FILIERE ADMINISTRATIVE (a)		41		41	15	23	38
Directeur	A	1		1		1	1
Attaché hors classe	A	1		1		1	1
Attaché principal	A	5		5	1	4	5
Attaché	A	9		9		9	9
Rédacteur principal 1ère classe	B	8		8	2	6	8
Rédacteur principal 2ème classe	B	1		1			
Rédacteur	B	2		2	1	1	2
Adjoint administratif principal 1ère classe	C	5		5	3	1	4
Adjoint administratif principal 2ème classe	C	5		5	5		5
Adjoint administratif	C	4		4	3		3
TECHNIQUE (b)		19		19	11	6	17
Ingénieur	A						
Technicien Principal 1ère classe	B	3		3	3		3
Technicien Principal 2ème classe	B						
Technicien	B	7		7	2	4	6
Adjoint technique Principal 1ère classe	C	2		2	1	1	2
Adjoint technique Principal 2ème classe	C	1		1	1		1
Adjoint technique	C	6		6	4	1	5
Adjoint technique Non complet	C						
SOCIALE (c)							
MEDICO-SOCIALE (d)							
MEDICO-TECHNIQUE (e)							
SPORTIVE (f)							
CULTURELLE (g)							
ANIMATION (h)							
POLICE (i)							
EMPLOIS NON CITES - 9 (j)							
TOTAL GENERAL (a+b+c+d+e+f+g+h+i+j)		60		60	26	29	55

(1) Les grades ou emplois sont désignés conformément à la circulaire n° NOR: INTB9500102C du 23 mars 1995. Les emplois fonctionnels sont également comptabilisés dans leur filière d'origine.

(2) Catégories : A, B ou C.

(3) Emplois budgétaires créés par l'assemblée délibérante. Les emplois permanents à temps complet sont comptabilisés pour une unité, les emplois à temps non complet sont comptabilisés à hauteur de la quotité de travail prévue par la délibération créant l'emploi.

(4) Equivalent temps plein annuel travaillé (ETPT). Le décompte est proportionnel à l'activité des agents, mesurée par leur quotité de temps de travail et par leur période d'activité sur l'année :

ETPT = Effectifs physiques * quotité de temps de travail * période d'activité dans l'année

Exemple: un agent à temps plein (quotité de travail = 100 %) présent toute l'année correspond à 1 ETPT

un agent à temps partiel, à 80 % (quotité de travail = 80 %) présent toute l'année correspond à 0,8 ETPT

un agent à temps partiel, à 80 % (quotité de travail = 80 %) présent la moitié de l'année (ex: CDD de 6 mois, recrutement à mi année) correspond à 0,4 ETPT (0,8 * 6 / 12).

(5) Par exemple: emplois dont les missions ne correspondent pas à un cadre d'emploi existant, «emplois spécifiques» régis par l'article 139 ter de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 etc